



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
SEÇÃO DE CONTRATOS E APOIO ADMINISTRATIVO-LRJ

Termo 6/2023 - SECONAD-LRJ/DEAP-LRJ/DIGERAL-LRJ/LRJ/IFAP

ANEXO I - A

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) – BENS E MATERIAIS

(Processo Administrativo n.º 23228.000980.2022-03)

COMPRA DE APARELHO E EQUIPAMENTO MUSICAL E ARTÍSTICO

1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para compra de aparelho e equipamento musical e artístico, em atendimento às demandas da Reitoria e dos Campis do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá, tas: campus Macapá e campus Laranjal do Jari.

1.2. O objeto deve ser fornecido conforme características técnicas, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

TABELA I – ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E VALORES DE REFERÊNCIA

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFICAÇÃO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE ESTIMADA	VALOR MÁXIMO UNITÁRIO ACEITÁVEL	VALOR MÁXIMO TOTAL ACEITÁVEL
1	Amplificador Guitarra Nitrous Gs100 Elg - Cubo. Potência: 100 watts RMS, 01 entrada/conexão para guitarra com sensibilidade de 100mV (Alta impedância), 02 falantes de 10", 02 canais: Clean (Limpo) e Drive (Distorção), Reverb de mola, Saída para fone de ouvido, Saída de linha para conexão em mesa de som (Mixer), Entrada para footswitch que permite trocar os canais, ligar ou desligar o efeito de Reverb (Footswitch incluso), Peso: 15 kg, Dimensões: 580 x 480 x 275 mm.	470930	Unidade	2	R\$ 4.924,67	R\$ 9.849,34
2	Banco de Bateria (Instrumento) TR25 - Banco de Bateria (Instrumento) TR25 Ferragem Dupla. Feito em metal. Assento redondo. Com regulagem de altura, construção tubular. Base com ferragem dupla e pés emborrachados.	473183	Unidade	1	R\$ 501,60	R\$ 501,60
	Bateria Eletrônica - Polifonia 64 vozes - 193 sons					

3	incluindo tambores, pratos e percussões - 10 presets + 1 kits de usuário - 10 estilos de acompanhamento - 1 músicas Demo - Display LED - USB MIDI (para usar como controlador de softwares) - Saída estéreo P2 para fones de ouvido - Entrada estéreo P2 Aux In para conectar CD/Mp3 players - Alimentação: Fonte universal 100-240V 50/60Hz 0.2A saída 9V 0.6ª 1 pad de caixa, 3 pads de tons integrados, 2 pads de prato, 1 pad de Hi-Hat (Chimbal) 1 pedal Hi-Hat controlador e 1 pad de bumbo com pedal integrado.	600823	Unidade	2	R\$ 2.889,50	R\$ 5.779,00
4	Bateria Eletrônica Carlsbro Club100 - Bateria Eletrônica Carlsbro Club100. Inclui um pad de caixa, dois pads de tom, um pad de prato, um pad de hi-hat com pedal controlador e um pedal de bumbo. O módulo Commander 100 inclui 108 sons diferentes de bateria, 10 kits de bateria predefinidos e 2 kits de bateria definidos pelo usuário, permitindo que você crie seu próprio som personalizado. O módulo possui 10 músicas de acompanhamento, para que você pratique e desenvolva sua musicalidade – além da função gravar e reprodução. Um conector de entrada auxiliar também permite que você utilize um dispositivo externo, para que possa tocar junto com suas músicas favoritas. O módulo ainda oferece saída estéreo para fones de ouvido e uma saída de linha mono para conectar a um amplificador externo ou a uma caixa acústica amplificada. MÓDULO DE SOM COMMANDER 100. Display Digitron. 108 vozes de bateria de alta qualidade. 10 kits de bateria predefinidos. 2 kits de bateria do usuário. 10 músicas para acompanhamento. Entrada auxiliar, saída de linha, saída para fones de ouvido. MIDI OUT. Recurso de gravação e reprodução. Metrônomo com ajustes de fórmula de compasso, andamento e volume.	474758	Unidade	2	R\$ 3.536,76	R\$ 7.073,52
5	Bumbo - bumbo, dimensões 30 cm x 22", chave de afinação, 02 peles de batedeiras 250 micra, 02 baquetas, 02 macetas de pelúcia, acompanha 02 talabares de nylon de de 02 ganchos, matéria-prima: fuste em aço inox, acabamento aro metálico inox, parafusos de afinação. Garantia mínima de 12 meses.	442169	Unidade	10	R\$ 570,91	R\$ 5.709,10
6	Bumbo de Marcha 30 cm x 22" com collette - Bumbo 22 Pol X 30 Cm Feito em Alumínio com Pele Leitosa e 12 Afinadores, Medida: 22"x30cm, Pele leitosa grossa P2 de 190 microns, 12 afinadores em tirante, Corpo de alumínio, Ferragens cromadas.	14478		16	R\$ 570,91	R\$ 9.134,56
7	Contrabaixo Elétrico. Contrabaixo Elétrico Millenium 4 Special. Controles: 1 controle de volume, 1 de balanço, 1 de agudo, 1 de médio, 1 de grave. Características: Cordas: 4. Braço: Maple. Corpo: Basswood. NUT (capo traste): 40mm. Ponte: Standard cromada. Escala: Rosewood, com 24 trastes. Captadores: 2 Single Coils modelo JJ. PRÉ: Ativo 9V. Cor: Preto. Conteúdo da embalagem: 1 Contrabaixo. Dimensões aproximadas da embalagem : 119 x 44 x 9 cm. Peso aproximado da embalagem: 5,1 Kg.	441711	Unidade	1	R\$ 2.882,33	R\$ 2.882,33

8	Caixa de Guerra - Características gerais: Dimensões de 13 cm x 14", chaves de afinação, 1 peles bateadeiras 190 micra, 1 Pele resposta 75 micra, 1 par de baquetas, Esteira de 6 fios, acompanha 1 talabarte de nylon de 01 gancho. Materia prima: Fuste em aço inox. Acabamento: Aro metálico inox, parafusos de afinação cromado. Garantia mínima de 12 meses.	467137	Unidade	10	R\$ 259,89	R\$ 2.598,90
9	Caixa Tenor de Marcha 14" com colete - Caixa Tenor de Alta Tensão 14" x 12" Tambor/ fuste: material: madeira com 7 folhas de Birch Americano revestido com poliéster branco (espessura total 6mm). Canoas: material: Zamac (liga Zinco) inteiriças. Parafusos / porcas: cromados / porcas de afinação individuais. Aros: perfil de aço 1.6mm pintados em epoxi preto. Esteira: 24 fios (metal), sistema automático, controle de tensão e rápida desativação. Bordas: 45º. Afinações: 16 (individuais). Colete (carrier): material: alumínio, com regulagem de altura - opções de cores: preta ou branca, deve contér ombreiras, reforços abdominais e espuma de impacto. Acessórios: Chave de afinação, 1 par de baquetas.	458620	Unidade	4	R\$ 1.269,33	R\$ 5.077,32
10	Contra baixo 5 cordas - CORPO: AYOUS wood, BRAÇO: Maple, ESCALA: Maple, 20 trastes com marcações em bloco preta,NUT (CAPO TRASTE): 45 mm, CAPTADORES: 2 Single coil de alnico, CONTROLES: 2 controles de volume, 1 de tonalidade, PONTE: Standard cromada,TARRAXAS: Cromadas	441711	Unidade	4	R\$ 2.290,19	R\$ 9.160,76
11	Corneta Fá - Corneta, finação fá, campana e calibre: tamanho ML, com gatilho e chave-d'água; acabamento: niquelado, com bocal também niquelado.	265596	Unidade	2	R\$ 1.398,45	R\$ 2.796,90
12	Corneta Longa Fá - Corneta Niquelada, Afinação em Fá, Gatilho de 1/2 Tom.	442023	Unidade	8	R\$ 1.398,45	R\$ 11.187,60
13	Corneta Longa Mi ((Clarrim)) - Corneta Niquelada, Afinação em Mi, Gatilho de 1/2 Tom.	442023	Unidade	8	R\$ 1.398,45	R\$ 11.187,60
14	Corneta Longa Si - Corneta Longa afinação em Si Com Gatilho De 1/2 Tom, com bocal.	442023	Unidade	8	R\$ 1.398,45	R\$ 11.187,60
15	Corneta Mib - Afinação mib, campana e calibre: tamanho ML, com gatilho e chave-d'água. Acabamento: niquelado, com bocal também niquelado. Instrumento de série estudantil. Com estojo/case. Garantia mínima de 12 meses.	47813	Unidade	2	R\$ 1.398,45	R\$ 2.796,90
16	Cubo amplificador para baixo - Características: Graves ótimos, Space 130 - 130Watts Rms, 01 entrada P10 para Instrumentos, Potência: 130WRMS, Saída de Linha para Mixer (Mesa de Som) e Alça c/ Lamina de aço revestida de borracha.	1280	Unidade	1	R\$ 1.451,54	R\$ 1.451,54
17	Estante Chão Suporte P/7 Instrumentos Cordas (violão e guitarra) - Estante Chão Suporte P/7 Instrumentos Cordas (violão e guitarra). Estante/rack para instrumentos de corda. -Rack dobrável, oferece facilidade para armazenagem. - Leve, prático, resistente e seguro. -Área de contato bem revestida com espuma de alta qualidade. -Não risca, estraga ou causa qualquer dano ao seu instrumento. -Dimensões: Altura a partir do chão:82,5 cm. Largura entre os	472711	Unidade	1	R\$ 631,65	R\$ 631,65

	apoios:10 cm. Largura do suporte:86 cm. Profundidade do suporte:45 cm. -Capacidade de instrumentos: 7. Material: aço e espuma. - Peso:4,53 Kg. -Cor: preto. -Ideal para usar em estúdios, eventos, quartos, igrejas, bares, etc. Violão clássico, violão acústico, guitarra, contra baixo elétrico.					
18	Euphonium em Si Bemol - Tuba Tenor Eufônio Bombardino Sibemol, Especificações técnicas: Material do corpo: Latão, 4 Válvulas, Dimensões :- Altura: 63 cm,- Largura: 30 cm, Campana: 30 cm.	442168	Unidade	4	R\$ 5.281,17	R\$ 21.124,68
19	Flauta Afinação em Do - Instrumento musical - soprano, tipo flauta piccolo, acabamento superficial madeira grenadilha, características adicionais chaves prateadas e mecânico - Afinação em Dó.	442171	Unidade	4	R\$ 1.448,52	R\$ 5.794,08
20	Flauta Piccolo (flautim) - Flauta Piccolo (Flautim) em Dó Maior, corpo de Ebonite e chaves prateada. Especificações: Afinação em Dó Corpo de Ebonite Chaves Prateadas Vara de afinação e flanela de limpeza Estojo .	442171	Unidade	4	R\$ 1.741,33	R\$ 6.965,32
21	Flugelhorns - Flugelhorn Gatilho (sib) Laqueado Dourado, Afinação: Bb (Sib),Válvula: 3 pistões em cuproníquel, Calibre médio 11.3mm, Diâmetro campana 135mm,Material: Latão para instrumentos musicais, Cor: laqueado dourado na cor ouro, com estojo.	442168	Unidade	4	R\$ 2.584,89	R\$ 10.339,56
22	Guitarra elétrica Classic Series T-635 Classic de amieiro. Tipo de madeira do braço: Bordo. Quantidade de cordas: 6. Com alavanca: Sim. Com braço duplo: Não. É mini: Não. É infantil: Não. Quantidade de trastes: 22. Quantidade de captadores: 3. Chave seletora de captadores: 5 posições. Construção do braço: Bolt-on. Classificação do tipo de ponte: Synch tremolo. Tipo de ponte: Tremolo. Tipos de controle: Chave seletora de captadores, Tone, Volumen. Tipos de captadores: Simples. Tipo de captador do braço: Single Coil. Tipo de captador do meio: Single Coil. Modelo: Stratocaster.	471929	Unidade	1	R\$ 2.066,47	R\$ 2.066,47
23	Lira 29 Teclas - Lira Marcial p/ desfile 29 Teclas Profissional , Armação e Teclas: Alumínio Medidas Aproximadas:-Largura: 47 cm, Altura: 60 cm, Profundidade: 5 cm.	460871	Unidade	8	R\$ 1.238,29	R\$ 9.906,32
24	Piano Elettronico/digital c/banco - Efeitos digitais: reverberação (4 tipos), coro (4 tipos), brilho, DSP (predefinido para alguns timbres) - Modo Dueto permite que duas pessoas toquem no mesmo intervalo - Gravador MIDI*: 2 trilhas x 1 canção, aproximadamente 5.000 notas no total - Tampa de teclado deslizante - Desligamento automático: desliga depois de aprox. 4 horas sem operação - Teclado de 88 teclas com sensor triplo e ação de martelo em escala II - Resposta ao toque: 3 níveis de sensibilidade - Sistema de som AiR, ressonância do abafador, resposta do martelo e ruído do abafador - Polifonia máxima: 192 - 22 Timbres integrados: Piano de cauda 1 (Concert, Mellow, Bright), Piano de cauda 2 (Concert, Mellow, Bright), Piano moderno, Piano Rock, Piano Jazz, Piano eletr. 1, Piano eletr. 2, Piano FM E, Piano 60's E, Espineta, Vibrafone, Cordas 1, Cordas 2, Órgão de Tubos, Órgão de Jazz, Órgão Eletrônico 1, Órgão Eletrônico 2, BAIXO (MAIS BAIXO) -	468496	Unidade	2	R\$ 8.787,98	R\$ 17.575,96

	Afinações (escala predefinida): igual + 16 de outros tipos - Transposição de teclas: 2 oitavas (-12 semitons a 0 a +12 semitons) - Músicas integradas: 10 (Apresentação de concerto), 60 (Biblioteca de música) - Metrônomo: Compassos: 0 a 9 (Intervalo de tempo: um quarto de nota = 20 a 255) - Controle de afinação: A4 = 415,5 Hz ~ 440,0 Hz ~ 465,9 Hz - Pedais: 3 pedais (abafador, suave, sustain) - Alto-falantes: 12 cm x 2 - Amperagem de saída: 8W + 8W - Terminais de entrada/saída: TELEFONES/SAÍDA x 2 (estéreo padrão), USB: tipo B - Alimentação externa (12V DC) - Dimensões e peso aproximados: (L x P x A): 141,7 x 43,2 x 82,1 cm - 36,6 kg.					
25	Prato 14" - Pratos para bandas marciais e fanfarras em latão 14 polegadas com diâmetro de 36 cm com alça (par) - Latão	460873	Unidade	16	R\$ 464,50	R\$ 7.432,00
26	Prato 18" Bronze - Pratos para bandas marciais e fanfarras em latão 18 polegadas com diâmetro de 45 cm com alça (par).	460871		16	R\$ 650,97	R\$ 10.415,52
27	PRATO DE FANFARRA : Dimensão de 14", acompanha 1 par de correias em couro; matéria prima: latão; acabamento: niquelado. Garantia mínima de 12 meses	477923	Unidade	8	R\$ 588,58	R\$ 4.708,64
28	Quadrilton 10"-12"-13"-14" - Quadrilton 10"-12"-13"-14" Profissional, Tamanho: 10"-12"-13"-14", Aro: Chapa Preto, Acabamento: Fôrmica Branca, Construção: Madeira.	460871	Unidade	4	R\$ 2.633,00	R\$ 10.532,00
29	Repique Chapa Natural 6 - Repique De Mao Alumínio 30Cmx11 6 Afin. Lilas E Lilas Lal3011Rmll Repique de mão 30cm x 11 polegadas duas cores: branco e cereja. "10" Polegadas.	460871	Unidade	6	R\$ 534,93	R\$ 3.209,58
30	Saxofone Alto - Saxofone Alto com chave fá sustenido agudo e Si bemol grave articulável - Afinação: Eb (Mi Bemol) - Apoio: Polegar regulável - Chaves: F# agudo e Bb grave articulável - Acabamento: laqueado dourado - Acessórios: Boquilha e estojo - Dimensões com case (L x P x A): 16 x 64 x 31,5 cm	468671	Unidade	4	R\$ 9.259,70	R\$ 37.038,80
31	SURDO - Características gerais: Dimensões de 45 cm x 14", chaves de afinação, 2 peles bateadeiras 190 micra, 1 par de baquetas, acompanha 1 talabarte de nylon de 01 gancho. Matéria prima: Fuste em aço inox. 2.3.7.3 - Acabamento: Aro metálico cromado, parafusos de afinação cromado. Garantia mínima de 12 meses.	442168	Unidade	16	R\$ 721,54	R\$ 11.544,64
32	Teclado musical - Teclado musical PSR Series PSR-E463 61 teclas preto. Quantidade de teclas: 61. Polifonia máxima: 48. Quantidade de ritmos: 235. Com interface MIDI: Sim. Tipos de alimentação: Corrente elétrica, Pilhas. Acessórios incluídos: Lectern. Tela: LCD. Função sampling: AMW Stereo Sampling. Efeitos digitais: DSP, Reverberação, Coros, Master EQ, Harmonia. Compatibilidade MIDI com GM: XGlite. Terminais de entrada/saída: Saída de fones de ouvido, Pedal, USB, Alimentação externa. Adaptador AC: PA-150. Com ranhura para cartão de memória: Sim. Com metrônomo: Sim. Com gravador: Sim. Com resposta ao toque: Sim. Quantidade de alto-falantes: 2. Quantidade de tons: 758. Quantidade de canções: 30. Quantidade de baterias: 6. Controle de sintonia: 453 Hz. Altura:	68756	Unidade	2	R\$ 1.285,96	R\$ 2.571,92

	139 mm. Largura: 946 mm. Profundidade: 404 mm.					
33	Trombone de Marcha em Si Bemol - Afinação: Bb (Sibemol). Acabamento: Laqueado. Calibre: 12,4mm. Campana: 222mm. Acompanha: Estojo e bocal.	442023	Unidade	8	R\$ 3.792,16	R\$ 30.337,28
34	Trompa de Marcha em Fá/Sii Bemol - Afinação relativa a Lá 440 Hertz a 20°C Campana diâmetro Ø216 mm – 8 1/2 - Calibre diâmetro Ø 12,70 mm – .500" Válvulas em aço inoxidável, Anel tipo "U" para acionamento da pompa um Pompa um e pompa três com raio extra size inteiriço, Botões tenso centralizadores, Três chaves d'água, Acabamento laqueado, Bocal prateado - 4 rotores.	473184	Unidade	8	R\$ 6.743,77	R\$ 53.950,16
35	Trompete em Si Bemol - Afinação: Bb (Sí Bemol), Afinação: Bb (Sí Bemol), Calibre: 11,70mm, Campana: 104mm em latão amarelo, Válvula: 3 pistões em cuproníquel, Acabamento: Laqueado, Estojo: Luxo	458621	Unidade	8	R\$ 4.260,95	R\$ 34.087,60
36	Violão acústico - Violão acústico Standard AD880CE natural satin. Linha: Standard. Modelo: AD880CE. Cor: Natural satin. Outros. Com corte: Sim. Cordas. Quantidade de cordas: 6. Material das Cordas: Metal. Especificações. Orientação da mão: Destro. Corpo. Forma do corpo: Dreadnought. Material do tampo: Abeto. Materiais do fundo: Mogno. Materiais dos laterais: Mogno. Braço. Materiais do braço: Mogno. Quantidade de trastes: 20.	471929	Unidade	1	R\$ 2.326,17	R\$ 2.326,17
37	Violão Elétrico - Aço Flat Flat Fino Natural - Com capa e Acessorios. Em Aço, Categoria: Eletroacústico ,Shape: Flat ,Tampo: Linden ,Faixa e fundo: Linden ,Braço: Catalpa com Tensor Bi-Direcional ,Escala: Maple Escurecido (Dark Maple) ,Tarraxas: Clássicas Niqueladas 3+3 ,Acabamento: Verniz brilhante.	486338	Unidade	20	R\$ 1.682,67	R\$ 33.653,40
38	Violão Nylon Classic Serie Cec5 Natural Glossy - Violão Nylon Classic Serie Cec5 Natural Glossy .Linha: Classic Series Modelo CEC5. Outros: Com corte: Sim. Cordas. Quantidade de cordas 6. Material das cordas? Náilon. Material da ponte: Ovangkol. Especificações. Tipo de guitarra: Clássica. Corpo. Acabamento: High-tech. Forma do corpo: SFX. Material do tampo: Cedro. Materiais do fundo: Mogno. Materiais dos laterais: Mogno. Braço. Materiais do braço: Mogno. Comprimento da escala: 643 mm.	486344	Unidade	4	R\$ 1.039,17	R\$ 4.156,68
39	Violão clássico - Forma do corpo: Classico, Material do Tampo: Tilia, Orientação da mão: destro, verniz.	471929	Unidade	2	R\$ 613,65	R\$ 1.227,30
40	Violino 4/4 Arco Breu - Violino 4/4 Completo com Estojo (luxo) e cavalete - tipo de material de corda Liga de aço, 4 cordas.	486284	Unidade	20	R\$ 684,82	R\$ 13.696,40
41	Violoncelo 4/4 - Acabamento Fosco - Tampo de Spruce Plywood, Corpo em Maple Plywood, Espelho em Hardwood, Braço em Maple, Estandarte em Hardwood, Arco em Rosewood Crina Animal, Cravelhas em Hardwood, Bag Para Transporte, 01 Arco, 01 Breu.	68756	Unidade	2	R\$ 2.392,36	R\$ 4.784,72
TOTAL GERAL					R\$ 419.456,89	

1.3. O **VALOR MÁXIMO TOTAL ACEITÁVEL** para esta compra é de **R\$ 419.456,89 (quatrocentos e dezenove mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e oitenta e nove centavos)**;

1.4. Para o alcance dos valores estimados foram realizadas pesquisas de preços na ferramenta Banco de Preços, bem como em sítios eletrônicos conforme documentos constantes nos autos do processo, em atendimento ao disposto na IN nº 73/2020 - SEGES/ME;

1.5. O objeto será entregue conforme as especificações descritas nesse Termo de Referência, que passa a fazer parte integrante do edital, independentemente de transcrição;

1.6. Para efeito de julgamento dos preços no PREGÃO ELETRÔNICO - SRP, o critério de julgamento será o **menor preço por item**, sendo vencedor o licitante que ofertar o menor valor para o item na fase de lances;

1.7. Em todos os materiais deverão constar, em suas embalagens, descrições e especificações na língua portuguesa ou apresentar rótulo com as mesmas características;

1.8. Os produtos deverão ser **inteiramente novos, de primeiro uso**, e possuir garantia mínima do fabricante, observado aqueles itens que em sua própria descrição tem prazo de garantia já mencionado;

1.9. Conforme necessidade, observada a legislação de defesa do consumidor, os itens deverão possuir manual de instrução ou guia de uso, contendo todas as informações necessárias de funcionamento, conservação e manutenção dos materiais;

1.10. Quando não houver definição de cor nas especificações dos materiais, esta deverá ser escolhida pelo IFAP dentre as disponíveis na cartela/mostruário da empresa vencedora no momento da aquisição, quando for o caso;

1.11. Havendo divergência entre a especificação do produto constante no Termo de Referência e a descrição contida no cadastro do Comprasnet (Catmat/Catser), deve prevalecer a especificação do Termo de Referência;

1.12. O prazo de vigência da compra é de 12 meses contados do(a) assinatura da ata de registro de preços e/ou do contrato, se couber, prorrogável na forma do art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

1.13. Estimativas de consumo individualizadas, do órgão gerenciador e órgão(s) e entidade(s) participante(s):

Órgão Gerenciador (UASG: 158150): REITORIA				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
3	UND	1	2	2
6	UND	1	16	16
9	UND	1	4	4
10	UND	1	4	4
12	UND	1	8	8
13	UND	1	8	8
14	UND	1	8	8
18	UND	1	4	4
19	UND	1	4	4
20	UND	1	4	4
21	UND	1	4	4
23	UND	1	8	8
24	UND	1	3	3
25	UND	1	16	16
26	UND	1	16	16
27	UND	1	8	8
28	UND	1	4	4
29	UND	1	6	6
30	UND	1	4	4
31	UND	1	8	8
33	UND	1	8	8
34	UND	1	8	8
35	UND	1	8	8
37	UND	1	20	20
38	UND	1	4	4

39	UND	1	1	1
40	UND	1	20	20
41	UND	1	2	2
CRONOGRAMA				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
LOCAL DE ENTREGA				
Reitoria: Rodovia 210, Km 03, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, CEP: 68.909-398				

Órgão Participante (UASG: 158159): CAMPUS MACAPÁ				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
1	UND	1	1	1
4	UND	1	1	1
5	UND	1	10	10
8	UND	1	10	10
11	UND	1	2	2
15	UND	1	2	2
16	UND	1	1	1
31	UND	1	8	8
32	UND	1	1	1
CRONOGRAMA				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
LOCAL DE ENTREGA				
Campus Macapá: Rodovia 210, Km 03, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, CEP: 68.909-398				

Órgão Participante (UASG: 158160): CAMPUS LARANJAL DO JARI				
Item	Unidade de Medida	Requisição Mínima	Requisição Máxima	Quantidade Total
1	UND	1	1	1
2	UND	1	1	1
4	UND	1	1	1
7	UND	1	1	1
17	UND	1	1	1
22	UND	1	1	1
32	UND	1	1	1
36	UND	1	1	1
39	UND	1	1	1
CRONOGRAMA				
Conforme necessidade durante a vigência da ARP				
LOCAL DE ENTREGA				
Campus Laranjal do Jari: Rua Nilo Peçanha, 1263, Cajari, Laranjal do Jari/AP, CEP 68.920-000				

1.14. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA E/OU CATÁLOGO:

1.14.1. Aos licitantes participantes que se classificarem em primeiro lugar e que não tiverem suas propostas recusadas na fase de aceitabilidade, poderão ser solicitados amostras do material e/ou catálogo, considerando o prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis para amostras e 24 (vinte e quatro) horas para catálogo (informar o prazo necessário), a contar da notificação pelo pregoeiro durante a sessão pública, para avaliação técnica de compatibilidade e/ou equivalência com as especificações deste Termo de Referência;

1.14.2. Caso a amostra da autora da melhor proposta seja reprovada, será convocada a autora da segunda melhor proposta para, caso o seu preço esteja dentro da margem estimada pela Administração ou pretenda assim fazê-lo mediante negociação, possa apresentar sua amostra, estando sujeita às mesmas condições, e assim sucessivamente;

1.14.3. Poderá ser adotada outra metodologia de convocação e apresentação de amostras, a critério do pregoeiro e justificada conforme a ocasião, desde que não deixe de observar os princípios da competitividade e da isonomia, bem como a ordem de classificação;

1.14.4. Fica dispensada a amostra caso o produto oferecido seja do mesmo modelo e marca de referência definidos para o item, quando for o caso;

1.14.5.A amostra deverá ser entregue diretamente no Departamento de Licitações da Reitoria do IFAP - DELIC, localizado no seguinte endereço: BR 210, Km 3, s/n, Bairro Brasil Novo, Macapá/AP, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de segunda a sexta-feira;

1.14.6. A amostra deverá estar devidamente embalada e identificada com o número do pregão, o número do item, o CNPJ e o nome ou a razão social da licitante, podendo a proponente ser desclassificada, caso não esteja sua amostra de acordo com o proposto nesse subitem.

1.14.7. Através de uma comissão de avaliação, formada por representante(s) da unidade demandante e pela unidade de licitações, ocorrerá a análise detalhada da conformidade das amostras com as especificações, com vistas à aprovação das amostras apresentadas;

1.14.8. As amostras apresentadas poderão ser desmontadas e executadas em medidas (cortes, rupturas, lixamento, ou quaisquer outros danos necessários para avaliação) para averiguação do atendimento ao especificado. O órgão não se responsabilizará por qualquer dano causado aos protótipos apresentados, sendo disponibilizados aos licitantes para retirada do item no estado em que se encontrarem após a avaliação técnica, sem custos para a administração da contratante.

1.14.9. Após o encerramento oficial do certame, o IFAP disponibilizará as amostras para retirada, no estado em que se encontrarem, mediante assinatura de recibo, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos. Transcorrido esse prazo e não ocorrendo a retirada, os produtos serão inutilizados e descartados.

1.14.10. A empresa poderá enviar um técnico para acompanhar a análise das amostras, porém, sem nenhum custo para o Instituto Federal do Amapá;

1.14.11. Para a análise e aprovação das amostras dos itens, caso, solicitadas serão utilizados os seguintes critérios:

1.14.11.1. **Critério fundamental**, em primeira fase, de caráter eliminatório:

a) Os itens para os quais forem solicitadas apresentação de amostras no momento da análise das propostas, deverão estar rigorosamente de acordo com as especificações exigidas neste Termo de Referência;

b) Esses itens devem estar rigorosamente de acordo com a proposta apresentada pelo licitante.

1.14.11.2. **Critérios secundários**, também de caráter eliminatório, que serão avaliados mediante a realização de testes e/ou observações, quando for o caso, visando à comprovação da qualidade do produto:

a) análise de qualidade das superfícies dos materiais em que as amostras deverão apresentar superfícies sem riscos na pintura e aparência sem bolhas, rachaduras e/ou defeitos na forma, quando for o caso.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. Razão da necessidade da aquisição:

2.1.1. A demanda justifica-se em virtude de suprir as necessidades dos campi quanto à aquisição de instrumentos musicais para compor o acervo de instrumentos musicais do IFAP e seus campi: Santana e campus Avançado Oiapoque.

2.1.2. Para o Campus Avançado Oiapoque a aquisição é necessária para implantar a banda de fanfarra daquele campus Avançado.

2.1.3. O campus Santana ressalta que a aquisição é de grande importância para as atividades de música realizada pela instituição.

2.2. Especificações Técnicas:

2.2.1. Todos os itens constantes neste termo de referência possuem descrições bem específicas dada a sua finalidade, que são atividades cotidianas escolares e administrativas comuns do Ifap, seja para suporte, conservação, organização ou comunicação que necessitam do material requerido.

2.2.2. Portanto, as descrições foram devidamente levantadas pelos demandantes e operadores finais dos materiais e equipamentos, os quais detêm o conhecimento técnico-operacional das atividades que serão desenvolvidas.

2.2.3. Tomou-se o cuidado de não exceder as especificações, de maneira a deixá-las com clareza e objetividade, especialmente no sentido de não direcionar à marca específicas.

2.3. Quantitativo demandado:

2.3.1. Todo o levantamento do quantitativo de materiais foi realizado com base no que foi demandado via SISCOMP (Sistema Eletrônico de Compras e Contratações do Ifap), neste sistema o responsável de cada unidade apresenta seus novos pedidos, bem como pedidos que dizem respeito às necessidades de continuidade, reposição e substituição de bens, materiais e serviços, por meio de uma SCS

(Solicitação de Contratação de Serviço) ou SCM (Solicitação de Compra de Materiais), as quais são aprovadas pela autoridade competente e pelo agente de compras, bem como deve apresentar justificativa fundamentada para tal.

2.3.2. Além disso, o quantitativo estabelecido leva em conta a análise das compras em exercícios anteriores e o crescimento das unidades em relação à oferta de vagas, atividades, cursos e alunos atendidos.

2.4. Adoção do Sistema de Registro de Preços:

2.4.1. Será adotado o Sistema de Registro de Preço – SRP, considerando as hipóteses previstas no inciso II e III do artigo 3º do Decreto 7.892/2013:

II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;

III - quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo;

2.4.2. Além da conveniência de entregas parceladas, a aquisição refere-se ao atendimento da demanda de mais de um órgão: Órgão Gerenciador (UASG 158150-Reitoria), e Órgãos Participantes (UASG's 158159-C. Avançado Oiapoque, 155592-C. Santana).

2.4.3. Em atenção a Portaria nº 13.623 de 10 de dezembro de 2019, por meio do Plano de Centralização de Contratações Públicas do IFAP, foram centralizadas todas as compras e contratações na Reitoria - sendo este o órgão gerenciador e os demais campi órgão participante. Cabe ressaltar que a centralização foi feita apenas quanto ao perfil de compras, sendo que cada unidade participante continua com autonomia orçamentária e financeira para empenho, celebração e execução contratual e pagamentos.

2.4.4. Além da justificativa acima, vale destacar algumas vantagens decorrentes deste procedimento licitatório, como: efetivar a contratação somente quando houver necessidade, ou seja, os órgãos participantes realizam um planejamento para o período de vigência determinado; proporciona a redução de número de licitações; as contratações ficarão mais ágeis, pois a licitação já está realizada, as condições de execução estarão ajustadas, bem como os preços, respectivos fornecedores já estarão definidos; economia de escala que é obtida em razão do grande quantitativo licitado; maior transparência dos procedimentos adotados, pois são monitorados por todos os agentes envolvidos.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência, conforme abaixo:

3.1.1. Registro de preços para compra de Registro de Preços para aquisição de aparelhos e equipamentos musical e artístico em atendimento às demandas dos campi do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá, tais: campus Santana e campus Avançado Oiapoque.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

4.1. A presente compra trata-se de bens comuns, e ocorrerá através de Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços, de acordo com os Decretos (e alterações) nº 3.555/2000, nº 3.722/2001, nº 3.784/2001, nº 5.450/2005, nº 7.892/2013, Lei nº 10.520/2002, sendo aplicadas subsidiariamente às normas da Lei nº 8.666/93 e suas alterações. Consideram-se bens comuns, para os fins e efeitos desta compra, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado.

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1. A entrega dos materiais será em remessa parcelada, conforme necessidade da Contratante;

5.2. O prazo de entrega dos materiais é de 30 (trinta) dias, contados da entrega da nota de empenho e/ou ordem de fornecimento, nos endereços de cada participante deste processo;

5.3. A entrega deverá ser feita diretamente aos locais supracitados, no horário das 08h30min às 11h e das 14h às 17h, de segunda à sexta-feira;

5.4. Os materiais serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.5. Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.6. Os materiais serão recebidos definitivamente no prazo de 5 (cinco) dia úteis, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.6.1. Na hipótese da verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.7. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.8. As empresas que não cumprirem os prazos acima estipulados sofrerão sanções da Lei 8.666/93 e suas alterações, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado pela Contratada e reconhecido pelo IFAP.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. São obrigações da Contratante:

6.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

6.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

6.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

6.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;

6.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

6.1.6. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

7.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade*, no que couber;

7.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

7.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato, quando for o caso;

7.2. Da Sustentabilidade (em consonância com o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da CGU/AGU e art. 5º da IN/SEGES 1/2020)

7.2.1. atender a os critérios de sustentabilidade ambiental exigidos neste Termo de Referência e demais exigências relevantes

à compra dispostas no Edital e seus anexos;

7.2.2. fornecer produtos com vida útil prolongada pela excelente qualidade do material, os quais não devem ser tóxicos e devem consumir uma quantidade menor de matérias-primas;

7.2.3. os bens devem ser constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

7.2.4. observar os requisitos ambientais para obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO, como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

7.2.5. os bens devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

7.2.6. os bens não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs);

8. DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

9. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato;

10. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

10.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;

10.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente, conforme art. 15, §8º da Lei nº 8.666, de 1993, c/c Decreto nº 9.412, de 2018;

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993;

10.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11. DO PAGAMENTO

11.1. O pagamento será efetuado pela Contratante no prazo máximo de 30 (trinta) dias, conforme disposto no artigo 40, XIV, "a", da Lei nº 8.666, de 1993; contados do recebimento da Nota Fiscal/Fatura.

11.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei nº 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

11.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato;

11.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à

documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993;

11.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018;

11.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciará-se após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

11.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento;

11.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

11.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante;

11.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018;

11.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

11.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa;

11.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF;

11.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante;

11.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

11.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar;

11.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX)$	I =	$\frac{(6 / 100)}{365}$	I = 0,00016438 TX = Percentual da taxa anual = 6%
------------	-----	-------------------------	--

11.14. Ao IFAP reserva-se o direito de não efetuar o pagamento, se no ato da ateste for verificado que o material não corresponde às especificações dos itens, conforme este Termo de Referência e da proposta apresentada;

11.15. O pagamento será efetivado à Contratada, em moeda nacional e por meio de ordem bancária.

12. DO REAJUSTE

12.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

12.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA/IBGE exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

12.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

12.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a Contratada obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

12.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

12.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

12.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

12.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

13. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

13.1. Não será exigida a garantia contratual prevista no art. 56 da lei no 8.666/1993, sendo suficiente para a garantia de execução todas as regras e condições estabelecidas neste termo, e para os casos de execução parcial ou inexecução, a aplicação das sanções administrativas relacionadas no item 14 são suficientes para assegurar pagamentos decorrentes de:

- a) prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;
- b) prejuízos diretos causados a Administração decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
- c) multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração a contratada; e
- d) obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pela contratada, quando couber.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- 14.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 14.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 14.1.3. falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 14.1.4. comportar-se de modo inidôneo;
- 14.1.5. cometer fraude fiscal;

14.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à Contratada as seguintes sanções:

- 14.2.1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 14.2.2. multa moratória de 5% (cinco por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30(trinta) dias;
- 14.2.3. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

14.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

14.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

14.2.6. impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

14.2.6.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 13.1 deste Termo de Referência.

14.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

14.3. As sanções previstas nos subitens 14.2.1, 14.2.5, 14.2.6 e 14.2.7 poderão ser aplicadas à Contratada juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

14.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

14.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

14.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

14.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

14.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

14.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.

14.6.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

14.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

14.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

14.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

14.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

14.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

14.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

15. ESTIMATIVAS DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

15.1. O valor máximo aceitável para esta compra é de R\$ 419.456,89 (quatrocentos e dezenove mil, quatrocentos e cinquenta e seis reais e oitenta e nove centavos).

16. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

16.1. A dotação orçamentária será de acordo com a Unidade Gestora da(s) respectiva(s) Unidade(s) Demandante(s) que emitirá as Notas de Empenho, conforme quadros abaixo:

UNIDADE GESTORA	UASG
REITORIA	158150
CAMPUS MACAPÁ	158159
CAMPUS LARANJAL DO JARI	158160

ITEM	NATUREZA DE DESPESA E SUBITEM	DESCRIÇÃO DA NATUREZA DE DESPESA	PROGRAMA DE TRABALHO	FONTE	PI
1 a 43	44.90.52-26	INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS	171098	1000	V0000N60MPN

17. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO

17.1. Da Ata de Registro de Preços:

17.1.1. A vigência da Ata de Registro de Preços, proveniente desta compra não será superior a 12 (doze) meses, incluídas eventuais prorrogações, contados da data da sua assinatura, com eficácia após a publicação do seu extrato no Diário Oficial da União, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último;

17.1.2. Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preço, o IFAP não será obrigado a fazer a aquisição dos materiais com a empresa assinante da ata, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições;

17.2. Do Contrato:

17.2.1. Considerando a(s) unidade(s) demandante(s) da presente compra, será(ão) formalizado(s) contrato(s), quando necessário, conforme informações abaixo:

UNIDADE DEMANDANTE	UASG	CNPJ
REITORIA (ÓRGÃO GERENCIADOR)	158150	010.820.882/0001-95
CAMPUS MACAPÁ	158159	010.820.882/0002-76
CAMPUS LARANJAL DO JARI	158160	010.820.882/0003-57

17.3. Cabe à Unidade Demandante aplicar, garantida a ampla defesa e o contraditório, as penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado na ata de registro de preços ou do descumprimento das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador, quando for o caso.

18. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E DO CONTRATO

18.1. Nos termos do art. 191 da nova lei de licitações - Lei 14.133/2021, esta administração optou por licitar de acordo com a Legislação citada no inciso II do caput do art. 193. (II - a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e os arts. 1º a 47-A da Lei nº 12.462, de 4 de agosto de 2011).

18.2. Para elaboração deste documento foi utilizado o modelo de minuta padronizado de Termo de referência ou de Projeto Básico da Advocacia-Geral União.

18.3. Este documento possui APÊNDICE I (ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP DIGITAL nº 5/2023), devidamente anexado ao processo.

RESPONSÁVEIS PELO TERMO DE REFERÊNCIA	
Equipe de Planejamento	Laurimeire Oliveira Pereira

Portaria nº 818/2022 – GAB/RE/IFAP

Laurimeire Oliveira Pereira / 2329844

Marcelo Padilha Aguiar / 1837408

Equipe de Apoio

Rilton Correa de Carvalho / 3010461

Seção de Gerenciamento de Compras e Contratações – SEGEC/DIADM

Portaria nº 813/2020 – GAB/RE/IFAP

Diretoria de Administração – DIADM

Portaria de Substituto Eventual nº 861/2021 – GAB/RE/IFAP

Declaração de autorização válida com assinatura eletrônica

APROVAÇÕES

Despacho:

(X) Aprovo e Autorizo:

- Pregão Eletrônico(Sistema de Registro de Preços)

-Termo de Referência

- Apêndice I (ETP digital).

() Não Aprovo

Lucilene de Sousa Melo

Diretora Geral do campus Laranjal do Jari

Declaração de autorização válida com assinatura eletrônica da Ordenadora de Despesas neste documento.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Rilton Correa de Carvalho**, SUPERVISOR DA SEÇÃO DE CONTRATOS E APOIO ADMINISTRATIVO - FG0002 - SECONAD-LRJ , em 28/07/2023 09:05:57.
- **Marcelo Padilha Aguiar**, Chefe do departamento de Administração e Planejamento - CD0004 - DEAP-LRJ, em 28/07/2023 09:15:51.
- **Laurimeire Oliveira Pereira**, TECNICO EM SECRETARIADO, em 28/07/2023 09:15:55.
- **Lucilene de Sousa Melo**, DIRETOR GERAL - CD0002 - LRJ , em 28/07/2023 09:18:14.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 28/07/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 67161

Código de Autenticação: 7c5d4f9c65



Rua Nilo Peçanha, 1263, Cajari, LARANJAL DO JARI / AP, CEP 68.920-000