

MEMORIAL DESCRITIVO
RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE

ANEXO VI

MODELO ORIENTATIVO DE MEMORIAL DESCRITIVO PARA FINS DE CONCESSÃO DO RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS – RSC-PCCTAE

Servidor(a): Guilherme Branco Moura **SIAPE:** 3060095 **Cargo:** Assistente em Administração

Unidade de Lotação: Reitoria | PROPPI **Tempo de exercício no cargo:** 8 anos

Nível de RSC pleiteado: RSC-V

Este memorial descritivo possui a finalidade de demonstrar a minha trajetória profissional no IFAP, destacando as experiências adquiridas ao longo do exercício no cargo de Assistente em Administração no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá (IFAP), além disso, demonstrando os saberes e as competências adquiridas e desenvolvidas, de acordo com o art. 18 da regulamentação do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE) e da legislação de regência (Lei nº 11.091/2005, Lei nº 15.367/2026 e Decreto nº 13.048/2026).

Ao longo da minha carreira, assumi atribuições complexas e estratégicas, atuando em áreas relacionadas à gestão pública, no planejamento, assessoramento e gestão da área Correicional do IFAP, bem como, atuei na área de Pesquisa e Pós-graduação desta Instituição de Ensino.

Ingressei no Instituto Federal do Amapá há 8 anos, em 3/8/2018, exercendo as atividades de Assistente em Administração. Ao longo da minha trajetória profissional, desempenhei funções e responsabilidades relacionadas a seguir. Entre 22 de outubro de 2018 a 2 de dezembro de 2020, exerci a função de responsável pela Seção de Correição do IFAP, atuando no desempenho das diversas funções essenciais a área correicional, como a investigação de denúncias e representações relativas a possíveis irregularidades, bem como a avaliação da conduta cometida pelos(as) Servidores(as) do IFAP e entidades jurídicas vinculadas à instituição. Além disso, atuei prestando apoio, assessoramento as Comissões de Sindicância e Processos Administrativos disciplinares do IFAP, e também, prestando apoio, assessoramento ao Reitor(a) do IFAP nos julgamentos dos Processos Disciplinares; Somando a isso, atuei promovendo ações preventivas contra infrações e assegurando o cumprimento das normas e legislações pertinentes.

No período de 2 de dezembro de 2020 a 2 de agosto de 2022, exerci a função de Chefe do Departamento de Correição do IFAP, atuando no desempenho das diversas funções essenciais a área correicional, como a investigação de denúncias e representações relativas a possíveis irregularidades, bem como a avaliação da conduta cometida pelos(as) Servidores(as) do IFAP e entidades jurídicas vinculadas à instituição. Além disso, prestar apoio, assessoramento as Comissões de Sindicância e Processos Administrativos disciplinares do IFAP, e também, prestar apoio, assessoramento ao Reitor(a) do IFAP nos julgamentos dos Processos Disciplinares, promover ações preventivas contra infrações e assegurar o cumprimento das normas e legislações pertinentes. Além disso, exerci a responsabilidade técnica de interlocução do IFAP junto à Controladoria-Geral da União – CGU e ao Tribunal de Contas da União – TCU, figurando como responsável pela Unidade dos sistemas CGU-PAD, E-PAD e E-TCU.

O exercício contínuo de funções de coordenação e chefia permitiu o desenvolvimento de habilidades relacionadas à tomada de decisão, resolução de conflitos, gestão de equipes, elaboração de normativas, planejamento institucional, possibilitando a melhoria dos processos de trabalho, o aperfeiçoamento dos serviços prestados, o fortalecimento das ações Correicionais institucionais do Instituto Federal do Amapá.

Atualmente, estou lotado na Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação, da Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação, presto apoio administrativo, consultivo e operacional nas atividades diárias da COPPG, bem como, atuo nos Processos Seletivos de Pós-graduação do IFAP.

Durante minha atuação profissional, além das funções comissionadas e chefe de departamento na Área Correicional do IFAP, dentre as principais contribuições, destacam-se as participações como membro das Comissões de Processo Seletivo do IFAP para Professor Substituto 2019.1 - Portaria nº 428|2019 e do Processo Seletivo para Professor Substituto 2019.2 - Portaria nº 1072| 2019.

Destacam-se, também, as participações como membro nas bancas de avaliação de procedimento de Heteroidentificação – Processo Seletivo Discente – Especialização em docência em Educação Profissional e Tecnológica 2020 - Portaria nº 1253|2020; Processo Seletivo do Mestrado EPT 2021 - Portaria nº 422|2021; Curso FIC Agente Cultural 2023 - Portaria nº 695|2023; Processo Seletivo Simplificado de Pós-Graduação 2023 - Portaria nº 773|2023.

Destacam-se, ainda, as participações como Presidente das Comissões nas bancas de avaliação de procedimento de Heteroidentificação - Processo Seletivo Simplificado de Pós-Graduação 2024.2 - Portaria nº 1507|2024 e do Processo Seletivo Simplificado de Pós-Graduação 2025.2 - Portaria nº 1224|2025. Além disso, nos anos de 2020 a 2021, atuei como Coordenador Administrativo no Programa Novos Caminhos – IFAP - Portaria nº 717 2020;

Na Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, destacam-se, também, as participações como membro das Comissões de Processo Seletivo de Pós-graduação 2023 - Portaria nº 757|2023; do Processo Seletivo de Pós-graduação 2024 - Portaria nº 1313|2024; do Processo Seletivo de Pós-graduação 2025 - Portaria nº 950|2025; do Processo Seletivo de Pós-graduação 2026 - Portaria nº 794|2026 e do Processo Seletivo de Pós-graduação 2026 – Análise documental - Portaria nº 1517|2026;

Destacam-se, também, as participações nas Comissões de Editais de Pesquisa 2025 - Portaria nº 1517|2025 e de Editais de Pesquisa 2026 - Portaria nº 1275|2026. Também contribuí para o aperfeiçoamento dos fluxos administrativos relacionados aos processos seletivos de Pós-graduação, promovendo maior organização, controle, transparência e segurança na condução dos certames institucionais.

Essas experiências contribuíram para o desenvolvimento de conhecimentos, habilidades, competências e guardam relação direta e progressiva com meu desenvolvendo profissional, em se tratando da atuação técnica e gerencial na área Correicional. Contribuíram, também, para o aperfeiçoamento dos fluxos administrativos relacionados aos processos seletivos de Pós-Graduação nos anos de 2023, 2024, 2025 e 2026, promovendo maior organização, controle, transparência e segurança na condução dos Processos seletivos, possibilitando, assim, a melhoria dos processos de

trabalho, o aperfeiçoamento do serviço público prestado e o fortalecimento das ações institucionais do IFAP.

As experiências descritas, todas comprovadas na documentação anexada, enquadram-se em pelo menos oito critérios específicos distribuídos pelos Requisitos I, II, IV, V e VI, totalizando pontuação superior aos 52 pontos exigidos para o nível V, com comprovação de critério vinculado ao Requisito V conforme determina o art. 7 PCCTAE, nível V.

Diante da trajetória profissional apresentada, dos saberes e competências desenvolvidos e das contribuições prestadas à Instituição, entendo que atendo aos requisitos para a concessão do RSC-PCCTAE nível V, motivo pelo qual submeto este memorial à apreciação da Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Guilherme Branco Moura**, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 04/08/2026 20:00:00.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/08/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 185093

Código de Autenticação: 7aea403811



Documento Digitalizado Público

Anexo VI - Memorial descritivo - Guilherme Branco Moura

Assunto: Anexo VI - Memorial descritivo - Guilherme Branco Moura
Assinado por: Guilherme Moura
Tipo do Documento: Anexo
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Guilherme Branco Moura, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 04/08/2026 20:16:46.

Este documento foi armazenado no SUAP em 04/08/2026. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 187962

Código de Autenticação: 7d59fdf56b

