

Servidora: Vanessa Maciel Gonzalez

SIAPE: 3087371

Cargo: Psicóloga

Unidade de Lotação: Campus Porto Grande

Tempo de exercício no cargo: 7 anos, 6 meses e 14 dias.

Nível de RSC pleiteado: RSC-V

Apresento o presente Memorial Descritivo com a finalidade de demonstrar minha trajetória profissional, os saberes e as competências desenvolvidos ao longo da carreira no cargo de psicóloga, em exercício no Campus Santana, visando à concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE), nível V

Ingresseinoserviçopúblicoem janeiro de 2019,exercendo inicialmenteasatividadesna função de psicóloga no Instituto Federal do Amapá, no setor da Assistência Estudantil do Campus Agrícola Porto Grande, auxiliando. Ao longo dessa trajetória, minha atuação foi marcada pelo desempenho de atribuições técnicas inerentes ao cargo de Psicóloga, contribuindo de forma significativa para o fortalecimento das políticas de assistência estudantil, da promoção da saúde, da permanência, êxito e desenvolvimento pleno dos estudantes.

Aolongoda minha trajetória profissional, desempenhei funções e responsabilidades relacionadas à promoção da saúde, prevenção de agravos e defesa dos direitos humanos. Entre eles, destacam-se a coordenação das campanhas Setembro Amarelo, voltada à valorização da vida e à prevenção do suicídio; Maio Laranja, direcionada ao enfrentamento do abuso e da exploração sexual de crianças e adolescentes; Agosto Lilás, com ações de conscientização e combate à violência contra a mulher; o Projeto Papo Reto (projeto de extensão de Educação e Saúde Mental), destinado à promoção da saúde mental e ao fortalecimento de estratégias de cuidado junto à comunidade estudantil; projetos de acolhimento aos estudantes ingressantes, favorecendo sua adaptação ao ambiente acadêmico; ações educativas de enfrentamento à LGBTfobia, promovendo o respeito à diversidade e aos direitos humanos; além da participação como membro no projeto de extensão Cursinho Pré-Enem do IFAP, contribuindo para ações de orientação, acolhimento e apoio aos estudantes participantes.

Esses projetos envolveram o planejamento, coordenação, articulação intersetorial, execução e avaliação de atividades como palestras, oficinas, rodas de conversa, campanhas educativas, eventos institucionais e ações de sensibilização, desenvolvidas em parceria com diferentes setores da instituição e com organizações da comunidade externa. Essas iniciativas fortaleceram as ações de promoção da saúde, prevenção de violências e formação cidadã, consolidando uma cultura institucional pautada no cuidado, na inclusão e na valorização da diversidade.

Também participei da construção e revisão do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) do curso técnico subsequente em Secretaria Escolar, contribuindo com discussões relacionadas à formação integral, permanência estudantil, inclusão, acessibilidade e aspectos psicopedagógicos que subsidiam a organização curricular do curso ofertado pelo IFAP.

No âmbito da gestão acadêmica, substituí a Coordenação Geral de Ensino (COGEN) em diversos períodos, desempenhando atribuições relacionadas à condução das atividades acadêmicas e administrativas do setor. Atualmente, possuo portaria de designação para substituição eventual da Coordenação Geral de Ensino, assumindo suas atribuições sempre que necessário e contribuindo para a continuidade das atividades administrativas e pedagógicas da instituição.

Atuei e continuo atuando no Programa Partiu IF, desenvolvendo ações voltadas ao acompanhamento e à orientação de estudantes, contribuindo para o fortalecimento do processo de ensino e aprendizagem, da permanência estudantil e da inclusão educacional. Minha atuação envolve o planejamento, a execução e o acompanhamento de atividades, em articulação com a equipe pedagógica e os demais profissionais envolvidos no programa, buscando promover oportunidades de acesso e permanência na Educação Profissional e Tecnológica.

Durante a pandemia da COVID-19, integrei a comissão de retorno gradual às aulas do Campus Porto Grande, colaborando na construção de estratégias institucionais voltadas ao enfrentamento dos desafios decorrentes da emergência sanitária, especialmente nas ações de acolhimento, assistência estudantil, promoção da saúde mental e manutenção do vínculo dos estudantes com a instituição.

Ao longo da minha trajetória, participei de diversas comissões institucionais relacionadas ao ensino, à extensão e à gestão acadêmica,

além de integrar comissões organizadoras dos Jogos do Instituto Federal do Amapá (JIFAP), contribuindo para o planejamento e execução de um dos principais eventos esportivos e de integração da instituição. Também atuei como fiscal no concurso público para docente promovido pelo IFAP, colaborando para a organização e a transparência dos certames.

Outra dimensão importante da minha atuação refere-se à participação ativa no Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNE), no qual colaborei para o desenvolvimento de ações voltadas à inclusão, acessibilidade, equidade, enfrentamento das desigualdades e promoção dos direitos humanos.

Além da atuação institucional, ministrei palestras, oficinas e atividades formativas em eventos de ensino e extensão, compartilhando conhecimentos sobre saúde mental, prevenção de violências, diversidade, desenvolvimento humano e Psicologia Escolar, fortalecendo o diálogo entre o IFAP e a comunidade.

A formação continuada sempre orientou minha trajetória profissional. Em 2025, participei do encontro nacional de psicólogos da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, e em 2023 do Encontro de Psicologia Escolar realizado no estado de Goiás e de diversas capacitações voltadas às políticas de assistência estudantil, inclusão e saúde mental. Atualmente, sou mestranda do Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica (PROFEPT), desenvolvendo pesquisa sobre práticas de cuidado em saúde mental e percepção discente no Ensino Médio Integrado, com vistas à elaboração de um produto educacional voltado à promoção da saúde mental no contexto da Educação Profissional e Tecnológica.

Essas experiências possibilitaram o desenvolvimento de competências relacionadas ao planejamento, à coordenação e à gestão de projetos institucionais, à articulação intersetorial, à liderança de equipes e comissões, à promoção da saúde mental, à Psicologia Escolar e Educacional, ao desenvolvimento de ações de ensino, extensão e assistência estudantil, à mediação de conflitos, à elaboração de estratégias de acolhimento e permanência estudantil, à organização de eventos institucionais, à produção e ao compartilhamento de conhecimentos técnico-científicos e ao assessoramento à gestão acadêmica. Tais competências contribuíram para a melhoria dos processos de trabalho, o aperfeiçoamento dos serviços prestados e o fortalecimento das ações institucionais.

As atividades descritas estão relacionadas aos critérios previstos para o RSC-PCCTAE, especialmente no requisito I, que trata da participação em grupos de trabalho, comissões, comitês, núcleos, representações ou similares, especialmente no item 2 que versa sobre participação como coordenadora de comissões, bem como atendi o item 3 que descreve a participação como membro de núcleos, comissões previstos no âmbito da administração pública. Atendi também o item 5, que corresponde a atuação em atividades de organização, fiscalização e execução de seleção e concursos.

No que trata o requisito II - participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada, atendi ao item 1 que corresponde a participação em coordenação de projetos institucionais (ensino, extensão, gestão e inovação). Atendi também ao item 2 que trata da participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação). Por fim atendi ao item 11 que versa sobre participação em capacitação, oficina e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.

No que se refere ao requisito IV - designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas, atendi ao item 5, que versa sobre participação em atividades de apoio técnico especializado em políticas, programas e ações de promoção na área de saúde humana, animal e ambiente, de acessibilidade ou diversidade, de interesse institucional.

Quanto ao requisito VI- produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico, atendi ao item 15, que diz respeito a atuação formalmente autorizada como palestrante ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas. Por fim atendi ao item 19, que diz respeito sobre a atuação institucional no enfrentamento em situações de surto, epidemia e pandemia, estando devidamente comprovadas pela documentação anexada ao processo administrativo.

Durante minha atuação profissional, contribuí para a implantação e consolidação de projetos institucionais e de extensão voltados à promoção da saúde mental, prevenção das violências e fortalecimento dos direitos humanos, ampliando as ações de acolhimento, permanência e êxito estudantil. Colaborei para o aperfeiçoamento dos processos acadêmicos por meio da participação na construção e revisão de Projeto Pedagógico de Curso (PPC), da atuação em comissões institucionais e do assessoramento à gestão acadêmica, inclusive por meio da substituição da Coordenação Geral de Ensino. Também participei da formulação de estratégias institucionais durante a pandemia da COVID-19, contribuindo para a manutenção do vínculo dos estudantes com a instituição e para o fortalecimento das políticas de assistência estudantil. Minha atuação favoreceu, ainda, a consolidação de práticas inclusivas e intersetoriais, o fortalecimento da gestão institucional, a qualificação dos serviços prestados à comunidade acadêmica e a produção e socialização de conhecimentos por meio de ações formativas e palestras.

Diante da trajetória profissional apresentada, dos saberes e competências desenvolvidos e das contribuições prestadas à Instituição, entendo que atendo aos requisitos para a concessão do RSC-PCCTAE nível V, motivo pelo qual submeto este memorial à apreciação da Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências.

Orientações para elaboração:

o memorial deverá ser redigido em texto corrido, de forma clara, objetiva e fundamentada;

deverá observar a ordem cronológica da trajetória profissional;

deverá estabelecer relação entre as atividades descritas e a documentação comprobatória apresentada no processo;

deverá conter apenas informações compatíveis com os documentos anexados;

recomenda-se que o texto possua entre 2 (duas) e 5 (cinco) páginas, ressalvadas as situações em que a trajetória profissional justifique maior extensão.

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Vanessa Maciel Gonzalez, PSICOLOGO-AREA**, em 07/08/2026 10:06:01.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/08/2026. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifap.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 185581

Código de Autenticação: e6c8ace004

