



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

2ª REABERTURA DO EDITAL Nº 13/2024/PIBID/PROEN/IFAP

**SELEÇÃO INTERNA DE PROFESSORES SUPERVISORES PARA O PROGRAMA INSTITUCIONAL DE
BOLSAS DE INICIAÇÃO À DOCÊNCIA (Pibid)
PÚBLICO ALVO: PROFESSORES INTERNOS**

PROCESSO 23228.002049.2024-13

A **PRÓ-REITORIA DE ENSINO** do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá – Ifap, usando das atribuições que lhe confere, conforme o processo nº 23228.002049.2024-13 tornar público o processo seletivo para preenchimento de vagas para Professor Supervisor e cadastro de reserva para o Pibid do Ifap, em consonância com as normas deste edital, com os seguintes dispositivos legais e suas alterações: Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996, Lei nº 11.273, de 06 de fevereiro de 2006, Lei nº 13.005, de 25 de junho de 2014, Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, Decreto nº 7.219, de 24 de junho de 2010, Decreto nº 8.752, de 09 de maio de 2016, Portaria CAPES nº 90, de 25 de março de 2024, Edital Capes 10 /2024 e demais legislações aplicáveis à matéria. O presente edital e demais documentos estarão disponíveis no endereço eletrônico <https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid>.

1. DAS VAGAS

1.1. Serão disponibilizadas um total de **2 (duas)** vagas para Professor Supervisor do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência contempladas com bolsas da CAPES e cadastro de reserva, de acordo com a classificação resultante deste processo seletivo, que estão distribuídas exclusivamente entre as escolas e áreas de conhecimento constantes no quadro a seguir:

1.2. Escola Campo: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amapá - Ifap

Quadro II. Distribuição das Vagas:

CÓDIGO	SUBPROJETO	ESCOLA CAMPO	ÁREA
Subproj-02	Informática – Pedagogia	Campus Macapá	● Informática => 1 + CR*
Subproj-03	Física – Informática – Letras	Campus Macapá	● Letras => 1 + CR*

* CR: Cadastro Reserva

2. DAS BOLSAS

2.1. Os recursos destinados ao presente edital encontram-se consignados na dotação orçamentária da CAPES para o exercício de 2024, nas Ações 0000 – Concessão de Bolsas de Apoio à Educação Básica e 20RJ – Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada para a Educação Básica, de acordo com o limite orçamentário fixado para o programa.

2.2. Nos exercícios subsequentes, os recursos correrão à conta dos respectivos orçamentos, conforme legislação aplicável à matéria.

2.3. A bolsa tem caráter transitório, não gera vínculo empregatício e não pode ser acumulada com qualquer modalidade de bolsa concedida pela CAPES ou por qualquer agência de fomento pública, nacional ou internacional, ou de outra instituição pública ou privada.

2.4. O valor da bolsa é de R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais) mensais, concedida pela CAPES diretamente aos beneficiários.

2.5. As bolsas serão pagas pela CAPES diretamente ao beneficiário, mediante depósito em conta de titularidade do bolsista.

2.6. O início do pagamento das bolsas terá como referência o mês de início efetivo das atividades do Projeto institucional na IES, que deverá ocorrer dentro do prazo definido em edital.

2.7. O pagamento será creditado na conta do beneficiário no mês subsequente ao mês de referência das atividades realizadas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

2.8. A duração das cotas de bolsas, seja qual for a modalidade, não poderá ultrapassar a vigência do Projeto Institucional.

2.9. A concessão da bolsa será mantida para bolsistas que se afastarem temporariamente das atividades durante a vigência do Projeto, em virtude da ocorrência de parto, bem como de adoção ou obtenção de guarda judicial para fins de adoção. O afastamento das atividades não poderá ultrapassar 4 (quatro) meses.

2.10. Para recebimento da bolsa, os participantes devem atender aos requisitos estabelecidos na Portaria CAPES nº 90, de 25 de março de 2024, que também dispõe sobre as atribuições dos participantes.

3. DOS OBJETIVOS

3.1. São Objetivos do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência

I. Incentivar a formação de professores da educação básica em nível superior e fortalecer os cursos de licenciatura das IES participantes;

II. Enriquecer a formação teórico-prática de estudantes de cursos de licenciatura;

III. Promover a integração entre a educação superior e a educação básica, estabelecendo a colaboração mútua entre IES, redes de ensino e escolas em prol da formação inicial de professores;

IV. Inserir os licenciandos no cotidiano de escolas da rede pública de educação básica, proporcionando-lhes oportunidades de criação e participação em experiências pedagógicas de caráter inovador e interdisciplinar;

V. Valorizar as escolas públicas de educação básica como espaço privilegiado dos processos de formação inicial para o magistério, mobilizando seus professores como coformadores dos futuros docentes;

VI. Contribuir para a construção e a valorização da identidade profissional docente dos licenciandos;

VII. Induzir a pesquisa, a extensão e a produção acadêmica, de modo colaborativo, com base no contexto escolar;

VIII. Contribuir para o aprimoramento de projetos pedagógicos dos cursos de licenciatura das IES, a partir das experiências do Pibid; e

IX. Propiciar aos estudantes de licenciatura a vivência da cultura escolar e do magistério, por meio da apropriação e da reflexão sobre instrumentos, saberes e peculiaridades do trabalho docente.

4. DA IMPUGNAÇÃO

~~4.1. A impugnação contra este edital deverá ser protocolada durante o período estabelecido no cronograma do edital, via e-mail pibid@ifap.edu.br,~~

Assunto do e-mail:	● — Impugnação do Edital Nº 13 /2024/Pibid/Proen/Ifap
No corpo do texto do e-mail deverá conter	● — Nome completo: (sem abreviações e/ou apelidos); ● — CPF; ● — Justificativa fundamentada;
Anexo:	● — Documento comprobatório deve ser anexado no e-mail, quando houver.

~~4.2. Somente serão analisados os pedidos de impugnação do edital que contenham todos os itens contidos acima descritos.~~

~~4.3. A justificativa da impugnação deverá ser apresentada com argumentação lógica, consistente, clara e coerente. Os documentos comprobatórios anexados deverão estar em perfeitas condições, sem emendas e/ou rasuras, de forma a permitir, com clareza, a identificação e a análise do pedido de impugnação.~~

~~4.4. Serão liminarmente indeferidos os pedidos de impugnações que não estiverem devidamente fundamentadas ou, ainda, aquelas recebidas fora do prazo estabelecido no cronograma do edital.~~

~~4.5. Serão liminarmente indeferidos os pedidos de impugnações cujo teor contenha desrespeito à Comissão do Processo Seletivo e/ou a qualquer servidor do Instituto Federal do Amapá.~~



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

5. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

- 5.1. Poderão candidatar-se à bolsa de professor Supervisor do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (Pibid/Ifap) professor em efetivo exercício do Ifap, que atendam aos seguintes requisitos:
- 5.2. Ser brasileiro ou possuir visto permanente no país;
- 5.3. Possuir diploma de licenciatura em área do conhecimento correspondente à área do Subprojeto;
 - a) Nos Subprojetos de informática o Supervisor poderá possuir licenciatura em área diversa, desde que esteja atuando em projetos ou atividades de informática na Escola Parceira.
- 5.4. Possuir experiência mínima de 2 (dois) anos no magistério na educação básica;
- 5.5. **Ser Docente efetivo na Escola Parceira que abrigará o Subprojeto, atuando em sala de aula na área, modalidade ou etapa correspondente ao curso que compõe o Subprojeto;**
- 5.6. **Caso não exista na Escola Parceira docente efetivo com os requisitos exigidos para exercer a função de Supervisor, poderá ser admitido o docente não efetivo, desde que este esteja atuando em sala de aula na área, modalidade ou etapa correspondente ao curso que compõe o Subprojeto.**
- 5.7. Declarar possuir disponibilidade de tempo para se dedicar às atividades relacionadas à sua função no Pibid.
- 5.8. Firmar termo de compromisso Pibid/Proen/Ifap – ANEXO VI
- 5.9. Firmar termo de compromisso por meio de sistema eletrônico próprio da Capes.

6. DAS INSCRIÇÕES

- 6.1. A inscrição deverá ser realizada pelo formulário <https://forms.gle/gErhJXhLHxa4beGt8>
- 6.2. Preencher o Formulário conforme orientações
 - a) Nome Completo
 - b) CPF
 - c) Escola Campo:
 - d) Sua formação:
- 6.3. Anexar cópia em **formato PDF**, legível no Formulário os seguintes documentos, anexar um documento por vez na ordem que aparecem neste item:
 - e) Diploma de licenciatura ou de graduação com o certificado de complementação pedagógica.
 - f) Comprovante de experiência mínima de 2 (dois) anos no magistério na educação básica;
 - g) Comprovante de lotação na Escola Campo;
 - h) Currículo da Plataforma CAPES em PDF, atualizado desde outubro de 2024. Link <https://eb.capes.gov.br>
 - i) Critérios de Avaliação do Currículo – Dossiê (ANEXO II) - com os documentos comprobatórios em documento único;
 - j) Comprovante que esteja atuando em projetos ou atividades de informática na Escola Parceira para candidatos que concorrerem para a área de informática com licenciatura em área diferente.
- 6.4. É de inteira responsabilidade do candidato a entrega correta dos documentos solicitados.
- 6.5. O candidato somente poderá efetuar sua inscrição, desde que atenda todos requisitos deste edital.
- 6.6. O candidato que apresentar inscrição incompleta, ou não atender os requisitos determinados por este edital, será eliminado.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

6.7. A inscrição deverá ser feita, EXCLUSIVAMENTE, por meio de formulário eletrônico <https://forms.gle/gErhJXhLHxa4beGt8>

7. DA SELEÇÃO

7.1. O processo seletivo será regido e avaliado por uma comissão organizadora Multidisciplinar designada pela Proen, instituída através de Portaria, designada pelo dirigente máximo da instituição.

7.2. A seleção para bolsista do Pibid constará de uma única fase, e a classificação será por ordem decrescente conforme as notas obtidas a partir da equação a seguir:

$$\text{Nota do Candidato} = \text{Nota da Avaliação do Currículo} + \text{Nota da Entrevista}$$

7.3. **Avaliação do Currículo** – (pontuação máxima: 40,0 pontos) - Será avaliado de acordo com o barema Anexo III deste Edital e comprovado;

7.4. **Entrevista** – (pontuação máxima: 60,0 pontos). O local e hora das entrevistas serão divulgadas no endereço eletrônico <https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid>, conforme definido no cronograma deste edital.

7.5. As entrevistas acontecerão com base no critério de ordem alfabética nominal dos candidatos.

7.6. O candidato que não comparecer na Entrevista em local e horário determinados estará automaticamente desclassificado.

8. DA CLASSIFICAÇÃO

8.1. O resultado desta seleção não implica na imediata contratação do bolsista, pois está condicionada à aprovação e à liberação de cotas de bolsas pela CAPES.

8.2. A classificação será realizada em ordem decrescente da pontuação da Nota do Candidato e opção .

8.3. Como critérios de desempate, será considerado o maior tempo de atuação na docência, considerando o número de meses e dias, na área em que concorre à vaga, persistindo o empate será considerado a maior idade.

8.4. A divulgação do Resultado Preliminar será publicado no endereço eletrônico <https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid>, conforme cronograma deste Edital.

8.5. O Resultado Final dos bolsistas selecionados (após recurso, quando houver) estará disponível no endereço eletrônico <https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid>.

8.6. A escolha do subprojeto será realizada no ato da entrevista, considerando a ordem de classificação do candidato. Os candidatos com melhor desempenho no processo seletivo terão prioridade na escolha do subprojeto.

9. DA APROVAÇÃO

9.1. Serão contemplados com bolsa os professores que obtiverem maior Nota do Candidato, seguindo a ordem decrescente de classificação, até o limite de vagas oferecidas para cada subprojeto, em conformidade com o disposto neste edital.

10. DO RECURSO

10.1. O recurso deverá ser enviado para o e-mail pibid@ifap.edu.br no período especificado no Cronograma deste Edital.

10.2. O Recurso deverá ser protocolado durante o período estabelecido no cronograma do edital, via e-mail pibid@ifap.edu.br, conforme as orientações:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Assunto do e-mail:	<ul style="list-style-type: none">• Recurso do Edital Nº 13/2024/Pibid/Proen/Ifap
No corpo do texto do e-mail deverá conter	<ul style="list-style-type: none">• Nome completo: (sem abreviações e/ou apelidos);• CPF;• Subprojeto;• Justificativa fundamentada.
Anexo:	<ul style="list-style-type: none">• Documento comprobatório deve ser anexado no e-mail, quando houver.

10.3. Será liminarmente indeferido o Recurso que não estiver devidamente fundamentado ou, ainda, aquele enviado fora do prazo estabelecido no cronograma do edital.

10.4. Será liminarmente indeferido o pedido de Recurso cujo teor contenha desrespeito à Comissão do Processo Seletivo e/ou a qualquer servidor do Instituto Federal do Amapá.

10.5. Não será aceito pedido de revisão das decisões de recursos.

11. DAS ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR SUPERVISOR

11.1. São atribuições do Supervisor:

- I. Acompanhar, supervisionar e avaliar as atividades dos bolsistas de iniciação à docência na Escola Parceira, zelando pelo cumprimento do que foi planejado junto ao Coordenador de Área responsável;
- II. Orientar, juntamente com o Coordenador de Área, a elaboração de relatórios, relatos de experiência ou outros registros de atividades dos bolsistas de iniciação à docência;
- III. Auxiliar na elaboração de materiais didático-pedagógicos a serem utilizados no desenvolvimento das atividades do Subprojeto;
- IV. Informar o Coordenador de Área sobre a frequência e a participação dos bolsistas de iniciação à docência nas atividades desenvolvidas na Escola Parceira;
- V. Informar ao Coordenador de Área situações que possam implicar o cancelamento ou a suspensão da bolsa do discente;
- VI. Reunir-se periodicamente com os bolsistas de iniciação à docência e com os outros Supervisores do Núcleo, para planejamento, estudo, socialização de conhecimentos e compartilhamento de experiências
- VII. Participar das atividades de acompanhamento e de avaliação do Projeto Institucional, colaborando com o aperfeiçoamento do Programa;
- VIII. Participar de reuniões, seminários e atividades relacionadas ao Pibid, quando convocado pela IES ou pela CAPES;
- IX. Elaborar relatório com as atividades executadas na Escola Parceira, a fim de compor a prestação de contas da IES; e
- X. Manter-se atualizado em relação às normas e às orientações da CAPES quanto ao Pibid.

12. DO DESLIGAMENTO DO PROGRAMA

- 12.1. O professor Supervisor será desligado do Pibid quando:
- 12.2. Ficar afastado sem justificativa das atividades do projeto por período superior a 30 (trinta) dias;
- 12.3. Descumprir as obrigações e normas estabelecidas na Portaria CAPES nº 90/2024;
- 12.4. Apresentar desempenho insatisfatório ou desabonador;
- 12.5. Finalizar o prazo máximo de suspensão da bolsa sem o retorno do bolsista às atividades do projeto;
- 12.6. Encerrar o subprojeto ou projeto;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

- 12.7. Descomprir os Termos Compromissos Pibid/Ifap (ANEXO VI) e Capes (sistema eletrônico)
- 12.8. Terminar o prazo máximo de concessão de bolsas;
- 12.9. O bolsista solicitar desligamento.
- 12.10. O desligamento da Escola Campo.

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 13.1. Não serão aceitas inscrições fora dos prazos determinados neste Edital.
- 13.2. A inscrição neste processo seletivo implica na concordância com todas as regras e requisitos estabelecidos.
- 13.3. O candidato que não puder iniciar as atividades no subprojeto quando for chamado a ocupar a vaga para a qual foi aprovado será considerado desistente, perdendo o direito à vaga.

Parágrafo único: em observância à Portaria Capes nº 90/2024, no Art. 45º, Inciso IV, no momento da convocação, o candidato deverá apresentar documento comprobatório de docente efetivo na Escola Parceira que abrigará o Subprojeto, atuando em sala de aula na área, modalidade ou etapa correspondente ao curso que compõe o Subprojeto.

13.4. É responsabilidade do candidato o acompanhamento do processo de seleção no endereço eletrônico do Pibid/Ifap link <https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid>, de modo que não serão aceitas quaisquer alegações sobre desconhecimento das informações disponibilizadas por este meio de divulgação.

13.5. É responsabilidade do candidato o preenchimento e a atualização do Currículo na Plataforma Capes, disponível no endereço eletrônico <https://eb.capes.gov.br> que será utilizado para fins de comprovação dos requisitos para concessão das bolsas.

13.6. Os partícipes obrigam-se ao cumprimento das disposições legais sobre preservação da privacidade e proteção de dados pessoais a que tenham acesso em razão deste Programa, especialmente a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados), a Lei nº 12.965, de 23 de abril de 2014 (Marco Civil da Internet) e o Decreto nº 8.771, de 11 de maio de 2016.

13.7. Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenação Institucional do Pibid.

Macapá-AP, 12 de dezembro de 2024.

Comissão Responsável pela Elaboração do Edital de
Seleção de Professor Supervisor - Interno
Portaria Nº 2112/2024 - GAB/RE/IFAP



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

ANEXOS AO EDITAL

ANEXO I – CRONOGRAMA

ANEXO II – CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO – DOSSIÊ

ANEXO III – BAREMA DA ENTREVISTA

ANEXO IV – RESUMO DOS SUBPEROJETOS

ANEXO V – DECLARAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA

ANEXO VI – TERMO DE COMPROMISSO DO SUPERVISOR

Pró-reitoria de Ensino proen@ifap.edu.br

Pibid

Pibid@ifap.edu.br

Rodovia BR 210 KM 3, s/n - Bairro Brasil Novo. CEP: 68.909-398. Macapá-AP www.ifap.edu.br

Referência:

Processo nº 23228.002049.2024-13/Pibid/Proen/Ifap

<https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid>



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

ANEXO I - CRONOGRAMA

Cronograma de execução das atividades para a implantação do programa Pibid.

Atividades de implantação do programa	Datas	Disponível em:
Reabertura do Edital	12/12/2024	https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid
Período de Inscrições	12 a 15/12/2024	https://forms.gle/gErhJXhLHxa4beGt8
Divulgação da Lista para Entrevista <ul style="list-style-type: none">Local:Horário: 8h às 12h	16/12/2024	https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid
Entrevista horário: 8h às 12h	17/12/2024	https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid
Resultado Preliminar	Até às 18h de 17/12/2024	https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid
Prazo para Interposição de Recursos ao Resultado Preliminar	17 e 18/12/2024	https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid
Divulgação do Resultado da Interposição de Recurso, do Resultado Final e Convocação dos candidatos.	19/12/2024	https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid
<ul style="list-style-type: none">Assinatura do Termo de Compromisso Pibid/Proen/Ifap (ANEXO VI)Assinatura do Termo de Compromisso Capes	19/12/2024 Conforme liberação da CAPES	https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid
Início das atividades.	A partir 19/11/2024	https://ifap.edu.br/index.php/acoes-programas/Pibid



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

ANEXO II
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DO CURRÍCULO – DOSSIÊ
Só serão contabilizados os itens com seus respectivos documentos comprobatórios

Item avaliado	Critério	Pontuação do item	Pontuação Máxima	Página do dossiê	Pontuação requerida	Pontuação Recebida
Titulação (não acumulativo)	Doutorado	8,0				
	Mestrado	6,0				
	Especialização	4,0				
Total atuação da Titulação			8,0			
Atuação na licenciatura	Docente de disciplinas de estágio curricular em curso de licenciatura (por disciplina concluída)	1,0	3,0			
	Orientação de trabalho de conclusão de curso de Licenciatura ou pós-graduação (trabalho concluído)	0,5	3,0			
	Orientação de trabalho de conclusão de curso de graduação (trabalho concluído)	0,4	2,0			
Total atuação na licenciatura			7,0			
Atuação na Educação Básica	Experiência como docente na educação básica (período de 12 meses) – excluindo os dois anos mínimos.	1,0	6,0			
Total atuação na educação básica			6,0			
Atividades profissionais	Participação em eventos, cursos e oficinas de formação (carga horária mínima de 4 horas).	0,4	4,0			
	Coordenação/Execução de Feiras de Ciência, Feiras do Conhecimento, Projetos de Pesquisa, de Extensão, de Ensino ou eventos/atividades similares.	1,0	4,0			
	Cursos ministrados na área de educação/ensino (mínimo de 4 horas)	1,0	5,0			
Total atuação em programas/projetos			13,0			
Produção na área de formação de professores	Publicação de artigos (Qualis A e B) contagem por artigo	0,5	2,0			
	Publicação por capítulo de livro (Contagem por livro com ISBN)	0,5	2,0			
	Artigos publicados em periódicos científicos na área de educação/ensino.	0,4	2,0			
Total atuação na produção acadêmica			6,0			
Total geral			40,0			

Assinatura do Candidato



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

ANEXO III – BAREMA – ENTREVISTA

Critérios	Pontuação Máxima
a) Conhecimento dos objetivos do Pibid	30,0
b) Descrição das atividades desenvolvidas de Ensino, Pesquisa e Extensão na sua trajetória como professor.	15,0
c) Descrição de como pretendem atuar como supervisor	15,0
Total.....	60,0



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

ANEXO IV

RESUMO DOS SUBPEROJETOS

CÓDIGO	SUBPROJETO	RESUMO
Subproj-02	Informática – Pedagogia	O subprojeto interdisciplinar em Pedagogia e Computação promove a inclusão digital e a inovação pedagógica, com foco na educação bilíngue de surdos e na educação profissional e tecnológica. Capacitar futuros professores para integrar tecnologias como programação e robótica ao ensino, utilizando metodologias ativas. Em Pedagogia, preparar os licenciados para enfrentar os desafios da educação contemporânea, valorizando práticas inovadoras. O projeto visa fortalecer a formação docente, promovendo uma educação mais inclusiva e digitalmente integrada, impactando positivamente a qualidade da educação básica
Subproj-03	Física – Informática – Letras	Este subprojeto visa capacitar licenciandos em Física, Letras e Informática para o uso de simulações computacionais e linguagens adaptadas no ensino de Física, com foco na inclusão de alunos com Transtorno do Espectro Autista (TEA). Será desenvolvido o letramento digital e científico interdisciplinar, com desenvolvimento de materiais didáticos inclusivos, visando impactos positivos, inicialmente, com alunos do primeiro ano do ensino médio.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

ANEXO V
DECLARAÇÃO DA CHEFIA IMEDIATA

Eu, _____ Siape N° _____,
chefia imediata do servidor _____
Siape N° _____, lotado no Campus _____,
declaro para todos os fins que o servidor não possui pendências podendo participação ***Edital nº***
13/2024/Pibid/Proen/Ifap, de 24 de outubro de 2024.

(Local e Data) _____, _____ de _____ de 2024.

Assinatura Chefia Imediata



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

ANEXO VI

TERMO DE COMPROMISSO DO SUPERVISOR

Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (Pibid)

Eu _____ inscrito no Cadastro de Pessoa Física (CPF) sob o nº _____, com endereço eletrônico _____, por meio desse instrumento, firma compromisso com a Coordenação Institucional /Proen /Ifap do para participar do Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (Pibid) na modalidade de Professor Supervisor, assumindo em caráter irrevogável os compromissos e obrigações que se seguem:

Cláusula primeira - Da regulamentação

Professor Supervisor declara que leu e tem ciência das normas estabelecidas no Decreto nº 7.219, de 24 de junho de 2010, Decreto nº 8.752, de 09 de maio de 2016, Portaria Capes nº 90, de 25 de março de 2024, Edital Capes 10 /2024, Edital 13/24-Pibid/Proen/Ifap e demais legislações aplicáveis à matéria e suas alterações.

Cláusula segunda - Dos requisitos

O bolsista afirma preencher todos os requisitos listados a seguir:

- I. Ser aprovado no processo seletivo do PIBID realizado pela Ifap
- II. Possuir diploma de licenciatura em área do conhecimento correspondente à área do Subprojeto, exceto para os Subprojetos mencionados nos itens:
 - a) nos Subprojetos interdisciplinares a formação em licenciatura do Supervisor deverá ser em uma das áreas que compõem o Subprojeto.
 - b) nos Subprojetos de computação o Supervisor poderá possuir licenciatura em área diversa, desde que esteja atuando em projetos ou atividades de informática na Escola Parceira.
 - c) nos Subprojetos de Educação Indígena, Educação do Campo ou Educação Quilombola, o Supervisor poderá possuir licenciatura em área diversa, desde que esteja atuando em Escola Parceira indígena, do campo ou quilombola, respectivamente.
 - d) nos Subprojetos de Formação Técnica e Profissional, o Supervisor poderá possuir licenciatura em área diversa, desde que esteja atuando em Escola Parceira que ofereça curso técnico de Ensino Médio.
 - e) nos Subprojetos de Educação Especial Inclusiva, de Libras ou de Educação Bilíngue de Surdos, o Supervisor poderá possuir licenciatura em área diversa, desde que atue no atendimento do público da educação especial, no ensino de Libras, ou na educação bilíngue de surdos, respectivamente.
 - f) nos Subprojetos de Educação de Jovens e Adultos (EJA) o Supervisor poderá ter licenciatura em área diversa, desde que ministre aulas em turma(s) dessa modalidade.
- III. Possuir experiência mínima de 2 (dois) anos no magistério da educação básica;
- IV. Ser Docente efetivo na Escola Parceira que abrigará o Subprojeto, atuando em sala de aula na área, modalidade ou etapa correspondente ao curso que compõe o Subprojeto; e
- V. Possuir disponibilidade de tempo para se dedicar às atividades relacionadas à sua função no PIBID.

Cláusula terceira - Das atribuições

O bolsista declara ciência de suas atribuições como Supervisor:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

- I. Acompanhar, supervisionar e avaliar as atividades dos bolsistas de iniciação à docência na Escola Parceira, zelando pelo cumprimento do que foi planejado junto ao Coordenador de Área responsável;
- II. Orientar, juntamente com o Coordenador de Área, a elaboração de relatórios, relatos de experiência ou outros registros de atividades dos bolsistas de iniciação à docência;
- III. Auxiliar na elaboração de materiais didático-pedagógicos a serem utilizados no desenvolvimento das atividades do Subprojeto;
- IV. Informar o Coordenador de Área sobre a frequência e a participação dos bolsistas de iniciação à docência nas atividades desenvolvidas na Escola Parceira;
- V. Informar ao Coordenador de Área situações que possam implicar o cancelamento ou a suspensão da bolsa do discente;
- VI. Reunir-se periodicamente com os bolsistas de iniciação à docência e com os outros Supervisores do Núcleo, para planejamento, estudo, socialização de conhecimentos e compartilhamento de experiências;
- VII. Participar das atividades de acompanhamento e de avaliação do Projeto Institucional, colaborando com o aperfeiçoamento do Programa;
- VIII. Participar de reuniões, seminários e atividades relacionadas ao Pibid, quando convocado pela IES ou pela Capes;
- IX. Elaborar e enviar relatório com as atividades executadas na Escola Parceira, sempre que solicitado, a fim de compor a prestação de contas da IES; e
- X. Manter-se atualizado em relação às normas e às orientações da Capes quanto ao Pibid.
- XI. Compartilhar por meio escrito usando o gênero acadêmico “relato de experiência”, com a direção da escola campo e seus pares as boas práticas do programa;
- XII. Divulgar em eventos acadêmicos as atividades desenvolvidas no Subprojeto.
- XIII. Comunicar a comunidade da Escola Campo e o Ifap sobre as atividades do Subprojeto e do Projeto Institucional.
- XIV. Informar e emitir relatório ao Coordenador de Área das ações do licenciando de Iniciação a docência que, quando necessária, para recomendar a suspensão e do cancelamento da bolsa quando o licenciado estiver em desacordo com a portaria Capes, edital Capes, os Termos de Compromissos e demais normas do Programa.

Cláusula quarta - Das bolsas

O bolsista declara estar ciente de que:

- I A vigência das cotas de bolsa concedidas aos Projetos Institucionais selecionados se encerrará em 30 de setembro de 2026, independentemente da data de início do Projeto Institucional, e data de início das atividades do Professor Supervisor podendo ser prorrogada a critério da Ifap.
- II A percepção de bolsa do Pibid não caracteriza vínculo empregatício entre o bolsista e a Capes;
- III O início da vigência da bolsa dar-se-á somente após assinatura do Termo e início das atividades no subprojeto.
- IV Faz jus a uma bolsa mensal, cujo pagamento ocorre pelo critério de mês vencido;
- V O pagamento da bolsa ocorrerá até o dia 10 de cada mês ou conforme cronograma da Capes, exclusivamente em conta corrente, em nome do bolsista do Pibid;
- VI Não serão efetuados pagamentos em contas poupança, conjunta, salário, nem conta de operação 023 da Caixa Econômica Federal (Caixa Fácil);
- VII A inclusão dos dados bancários no SCBA é de inteira responsabilidade do bolsista e qualquer incorreção nos dados bancários informados poderá ocasionar atraso no recebimento da bolsa;
- VIII - Em caso de não recebimento da bolsa, o coordenador de área deverá ser comunicado para averiguação da situação, sendo o pagamento em atraso limitado a dois meses retroativos;
- IX Os bolsistas poderão consultar o extrato de pagamento de suas bolsas através do aplicativo para celular “Bolsista Capes”. O aplicativo pode ser utilizado em celulares e tablets e está disponível para



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

download na Apple Store e na Google Play;

X O bolsista Pibid deve destacar o apoio financeiro recebido da Capes em todo trabalho publicado em decorrência das atividades do projeto;

XI O deslocamento para o desenvolvimento das atividades do projeto é responsabilidade do bolsista e da IES;

XII É vedado ao bolsista de iniciação à docência assumir as atribuições dos professores da escola ou quaisquer outras atividades de suporte administrativo ou operacional na escola e na IES;

XIII O Supervisor deverá fornecer todas as informações, relatórios e documentos que forem solicitados durante e após o período de concessão da bolsa.

Cláusula quinta - Das vedações

O bolsista declara estar ciente de que:

I É vedado o recebimento de bolsa pelos participantes do projeto quando:

a) as atividades do Projeto estiverem formalmente suspensas;

b) o participante estiver afastado do Projeto por período superior a 15 (quinze) dias, inclusive em casos de gozo de licença ou afastamentos previstos na legislação pertinente à sua carreira, exceto nos casos previstos no artigo 33 da Portaria Capes nº 90/2024;

c) já estiver recebendo bolsa ou auxílio de outros programas, nos termos do art. 38; da Portaria Capes nº 90/2024;

d) for identificado débito de qualquer natureza com a Capes, inclusive no que se refere ao acúmulo de bolsa identificado em qualquer período, ou ausência de prestação de contas;

e) possuir relação de parentesco em linha reta, colateral ou por afinidade de até 3º grau com coordenadores institucionais ou de área.

II É vedado ao bolsista acumular o recebimento de bolsas do Pibid com outras pagas por programas da Capes, do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação - FNDE, ou do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico - CNPq, salvo nos casos previstos em normas específicas e mediante autorização expressa da Capes.

III Não se aplica a vedação prevista à bolsa do Programa de Bolsa Permanência, paga pelo FNDE.

IV Para fins de verificação de acúmulo de bolsas, serão considerados os meses de referência da vinculação do bolsista no sistema de gestão de bolsas da Capes, independentemente da data de realização do pagamento ao beneficiário.

Cláusula sexta- Da suspensão e do cancelamento

O bolsista declara estar ciente de que:

I. A suspensão da bolsa consiste na paralisação temporária de seu pagamento e poderá ser realizada pela Capes ou pela IES, nos seguintes casos:

a) afastamento das atividades do Projeto por período superior a 15 (quinze) dias e inferior a 30 (trinta) dias;

b) suspensão formal do Projeto ou do Subprojeto;

c) averiguação de descumprimento das normas estabelecidas nesta Portaria e nos editais do Programa;

d) averiguação de irregularidades.

e) a não entrega de documentos como: frequência dos Discentes, Relatórios dos Discentes e do Supervisor, ou qualquer outro que esteja com data estabelecida no planejamento do Projeto Institucional e no Subprojeto;

f) nos casos previstos nos itens anteriores, não sendo constatado descumprimento de normas do Programa ou irregularidade, o bolsista fará jus ao pagamento das parcelas referentes ao período de suspensão caso tenha realizado as atividades previstas no período.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO AMAPÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

- g) para efeito de apuração do disposto nos incisos anteriores, antes da efetivação do cancelamento da bolsa, deverá ser instaurado processo administrativo no qual resguardar-se-á o direito à ampla defesa, que deverá ser apresentada em até 15 dias após o recebimento da notificação oficial da suspensão.
- II. O período máximo de suspensão da bolsa será de até 30 (trinta) dias, após o qual a Capes poderá, mediante decisão fundamentada, cancelar a concessão, retomar o pagamento ou recomendar a substituição do bolsista. É vedada a substituição do bolsista durante o período em que a sua bolsa estiver suspensa.
- III. O cancelamento da bolsa consiste na interrupção definitiva do pagamento do benefício e poderá ser determinado pela Capes ou pela IES, nos seguintes casos:
- a) afastamento das atividades do Projeto por período superior a 30 (trinta) dias;
 - b) a falta em duas reuniões seguidas ou três intercaladas, sem justificativa, agendadas no planejamento do Projeto Institucional e do Subprojeto;
 - c) atraso na entrega de documentos como: frequência dos Discentes, Relatórios dos Discentes e do Supervisor, ou qualquer outro que esteja com data estabelecida no planejamento do Projeto Institucional e no Subprojeto superior a 30 (trinta) dias;
 - d) descumprimento das normas estabelecidas nas Portaria e nos editais do Pibid;
 - e) desempenho insatisfatório ou desabonador por parte do bolsista;
 - f) comprovação de irregularidades;
 - g) encerramento do Subprojeto ou do Projeto Institucional; ou
 - h) a pedido do bolsista.
- IV. Para efeito do disposto nos itens anteriores, antes da efetivação do cancelamento da bolsa, resguarda-se o direito à ampla defesa, a ser apresentada em até 15 dias da comunicação oficial.

Cláusula sétima - Do ressarcimento da bolsa

O bolsista declara estar ciente de que:

- I. Os beneficiários deverão ressarcir à Capes os valores pagos nas seguintes hipóteses:
- a) recebimento indevido da bolsa, ainda que por erro da Administração Pública;
 - b) acúmulo irregular de bolsa; ou
 - c) descumprimento de quaisquer obrigações e normas estabelecidas neste Termo de Compromisso em Portarias e Editais do Pibid;
- II. O processo administrativo instaurado para ressarcimento dos valores deverá garantir o contraditório e a ampla defesa, nos termos da legislação vigente e dos normativos internos da Capes.
- III. O ressarcimento das bolsas pelos beneficiários terá seu valor corrigido na forma da lei.

Local-AP, ____ de _____ de 202__

Assinatura do Professor Supervisor